



Hauptplatz 1, 8712 Niklasdorf
Tel.: (03842) 81 3 11; 81 3 12
Telefax: (03842) 81 3 11/73
e-mail: gde@niklasdorf.steiermark.at

Stellenausschreibung

Die Marktgemeinde Niklasdorf schreibt die Stelle einer/s
Gemeinde-Vertragsbediensteten aus.

Aufgabenbereich:

- Allgemeine Verwaltung (Amtskasse, Friedhofsverwaltung, Reisepassanträge, Fundamt, usw.)
- Bürgerservice
- Mitarbeit im Melde- und Standesamt

Anstellungserfordernisse:

- Mindestalter von 18 Jahren
- Österreichische bzw. EU-Staatsbürgerschaft
- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Standesamt und Verwaltungsrecht von Vorteil
- Teamfähigkeit, soziale Kompetenz und Belastbarkeit werden vorausgesetzt
- Professionelles Auftreten sowie respektvoller Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern
- Bereitschaft zur Weiterbildung (Standesbeamtenprüfung)
- Führerschein der Klasse B
- Abgeleiteter Präsenz/Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- einwandfreies Vorleben

Anstellung und Entlohnung erfolgen zum nächstmöglichen Zeitpunkt (vorerst befristet) nach dem Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz (Angestellte) in der Entlohnungsgruppe c in Vollbeschäftigung (40 Wochenstunden); das Monatsgehalt (brutto mind. € 1.959,--) erhöht sich entsprechend den nachgewiesenen Vordienstzeiten.

Schriftliche Bewerbungen mit den erforderlichen Unterlagen und Nachweisen (Lebenslauf, Zeugnisse, Strafregisterauszug, Tätigkeitsnachweise) sind bis längstens **30. November 2021** an die Marktgemeinde Niklasdorf, Hauptplatz 1, 8712 Niklasdorf (E-Mail: gde@niklasdorf.steiermark.at) zu richten.

Der Bürgermeister:

(Johann Marak)