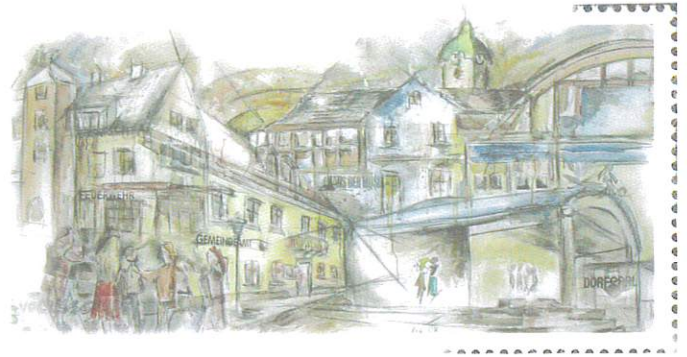




Marktgemeinde
Kraubath an der Mur



STELLENAUSSCHREIBUNG

Gemäß Stmk. Gemeindevertragsbedienstetengesetz 1962 idgF schreibt die Marktgemeinde Kraubath an der Mur folgende Stelle aus:

Gemeindebedienstete/r für den Bereich Finanzverwaltung und Finanzbuchhaltung

Ausmaß der Anstellung

50 % bei einer 40 Stunden Woche, Einstufung nach dem Gemeindevertragsbedienstetengesetz. Der Dienstbeginn ist ab März 2021 geplant.

Aufgabenbereiche:

- Buchhaltung, Liquiditätsmanagement, Finanz- und Investitionsplanung, Haushaltsüberwachung
- Steuer- und Abgabenwesen (Vorschreibung, Einhebung und Verwaltung der Abgaben, Bescheiderstellung)

Anforderungsprofil:

- Einwandfreies Vorleben (Strafregisterauszug)
- Abschluss einer allgemeinbildenden oder berufsbildenden höheren Schule
- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung
- Fundierte Buchhaltungskennntnisse
- Bilanzbuchhalterprüfung von Vorteil
- Ausgeprägtes Rechtsverständnis bzw. Erfahrung im Umgang mit Gesetzen und Verordnungen von Vorteil
- Bereitschaft zur Weiterbildung, insbesondere zur Ablegung der Verwaltungsdienstprüfung für den gehobenen Verwaltungsdienst
- Loyalität und Teamfähigkeit
- Gute EDV Kenntnisse
- Bei Männern: abgeleiteter Präsenzdienst/Zivildienst
- Österreichische Staatsbürgerschaft
- Erfahrung mit gemeindespezifischen Anwendungen von Vorteil

Bewerbungen:

Die schriftliche Bewerbung ist mit Lebenslauf und den Nachweisen der „allgemeinen Anstellungserfordernisse“, einer Strafregisterbescheinigung, welche nachgereicht werden kann, bis längstens 25. Februar 2021, per Post z.H. Bgm. Erich Ofner, Kirchplatz 1, 8714 Kraubath an der Mur, oder per E-Mail e.ofner@kraubath.at einzureichen.

Kraubath an der Mur, am 3. Februar 2021